

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУИО «ИГИКМ им. Д.Г. Бурылина»
«19» декабря 2017 г.

С. В. Конорев

План работы
ГБУИО «Ивановского государственного историко-краеведческого музея им. Д. Г. Бурылина»
на 2018 год

г. Иваново

№ п/п	Тема, содержание	Сроки	Ответственный
І. Проектная деятельность			
1.	<p>Участие в проектной деятельности (конкурсы, гранты, программы) и другие формы негосударственной поддержки в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка проектных заявок для участия музея в конкурсах и грантах Благотворительного фонда В. Потанина • подготовка проектных заявок для участия музея в грантовом конкурсе Президента РФ. 	В соответствии с условиями грантовых конкурсов	Д. Л. Орлов Сотрудники музея
ІІ. Экспозиционно-выставочная деятельность			
1.	<p>В течение 2018 г. организовать и провести 36 выставок из них фондовых - 10:</p> <p style="text-align: center;"><u>Музей промышленности и искусства</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Гении эпохи Возрождения» - выставка копий работ известных художников Ренессанса (37 зал) 2. Выставка копий работ художников-импрессионистов (37 зал) 3. «За семью печатями» – выставка коллекции личных печатей XIX в. из фондов музея (25 зал) 4. Выставка к 100-летию образования Иваново-Вознесенской губернии (37 зал) 	<p>до 25 января</p> <p>1 марта – 1 мая</p> <p>Апрель</p> <p>Июнь</p>	<p>Д. А. Хавина</p> <p>Л. Н. Куприянова</p> <p>Л. Н. Куприянова</p> <p>Л. Н. Куприянова</p>

<p>5. «Русский лубок, народные картинки...» –выставка печатного лубка из фондов музея (зал № 25)</p> <p>6. «Оружейная история» - совместный выставочный проект с Ярославским музеем-заповедником (зал № 37)</p> <p>7. Выставка российских монет и ассигнаций XVII – XX века из частной коллекции В. Корнева</p>	<p>III – IV квартал</p> <p>III – IV квартал</p> <p>III квартал</p>	<p>Л. Н. Куприянова</p> <p>Д. Л. Орлов</p> <p>Д. Л. Орлов</p>
<p>Читальный зал «Библиотеки Д. Г. Бурлыгина»</p>		
<p>1. «Первые издания Ф. Д. Нефёдова в периодических изданиях библиотеки Д. Г. Бурлыгина» - выставка к 180-летию писателя</p>	<p>Февраль</p>	<p>Л. Н. Киселёва</p>
<p>2. «Первые издания Иваново-Вознесенской губернии» – выставка из собрания «Библиотеки Д. Г. Бурлыгина» к 100-летию губернии</p>	<p>Июнь</p>	<p>Л. Н. Киселёва</p>
<p>3. «Первые публикации Л. Н. Толстого в изданиях библиотеки Д. Г. Бурлыгина» - выставка к 190-летию писателя</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Л. Н. Киселёва</p>
<p><u>Музей ивановского ситца (Салон-галерея)</u></p>		
<p>1. «Советский Новый год» – выставка из фондов музея, рассказывающая о традициях празднования Нового года в советский период.</p>	<p>до 15 января</p>	<p>Г. А. Карева</p>
<p>2. Выставка клуба авторской куклы «Белая стрекоза»</p>	<p>20 января – 20 февраля</p>	<p>Г. А. Карева</p>

<p>3. «Ивановская строчка» – выставка из фондов музея с представлением коллекции Е. Кобытовой (новые поступления)</p> <p>4. «Новый год в музее» - выставка с мастер-классами, приуроченная к новогодним праздникам</p>	<p>1- 14 марта</p> <p>Декабрь</p>	<p>Г. А. Карева Н. В. Громова</p> <p>Г. А. Карева</p>
<p><u>Музей первого Совета</u></p>		
<p><u>Выставки в рамках проекта «Коммунизм+коммуна =коммуналка»:</u></p>		
<p>1. «Резная сказка» - выставка изделий мастера Л. А. Смирнова</p> <p>2. «Дамская сумочка» - выставка женских аксессуаров советского периода из фондов музея</p>	<p>I квартал</p> <p>Март</p>	<p>О. Ю. Королёва</p> <p>Л. Н. Куприянова О. Ю. Королёва</p>
<p>3. «Советский промышленный дизайн и реклама 1920-1970-х гг.» - выставка из фондов музея</p>	<p>III квартал</p>	<p>Л. Н. Куприянова О. Ю. Королёва</p>
<p><u>Музейно-выставочный центр</u></p>		
<p>1. «Привет из Иваново-Вознесенска» - выставка из фондов музея, посвященная повседневной жизни города.</p>	<p>до 4 февраля</p>	<p>А. Е. Митрошина</p>
<p>2. «Зимние чудеса наяву» – выставка новогодних игрушек из</p>	<p>до 4 февраля</p>	<p>А. Е. Митрошина</p>

<p>фондов музея, живописи, графики современных художников</p> <p>3. Проект «100 чудес света» – 100 уникальных фотографий мира дикой природы, стран, континентов, культур и традиций</p> <p>4. Выставка-инсталляция «Освоение «китайского пространства»» совместно с Центром изучения китайского языка при ИГХТУ направлена на знакомство с китайской культурой (вышивкой, росписью по тканям, традиционной кухней)</p> <p>5. Выставка «Марк Шагал. La Bible»</p> <p>6. «Энди Уорхолл. Вымирающие виды»</p> <p>7. «Парфюмер» – интерактивный фотопроjekt</p> <p style="text-align: center;"><u>Дом-музей семьи Бубновых</u></p> <p>1. «Эти дивные узоры» – выставка из фондов музея предметов декоративно-прикладного искусства</p> <p style="text-align: center;"><u>Музей Д. Фурманова</u></p> <p>1. Выставка живописных и графических работ к 100-летию образования Иваново-Вознесенской губернии (совместно с проектом</p>	<p>13 февраля – 1 апреля</p> <p>13 апреля – 27 мая</p> <p>1 июня – 26 августа</p> <p>Сентябрь - октябрь</p> <p>16 ноября – 14 января</p> <p>Февраль</p> <p>Январь-февраль</p>	<p>А. Е. Митрошина</p> <p>Л. Н. Куприянова А. А. Кабанова</p> <p>Н. А. Клюкина</p>
--	---	--

<p>«Холст, масло»)</p> <p>2. Выставка молодых художников, посвящённая весне</p> <p>3. «Музыка» – совместный выставочный проект с творческим объединением «Холст, масло»</p> <p>4. «55» – Персональная выставка члена Союза художников РФ Т. Н. Комшиловой</p> <p>5. Выставка портретов известных людей города Фурманова к 100-летию образования города – персональная выставка Н. Г. Бахтигиряевой</p> <p>6. Краеведческая выставка (из фондов музея) к 100-летию комсомола.</p> <p>7. «Созвучие» - ежегодная выставка непрофессиональных художников</p> <p style="text-align: center;"><u>Выездные выставочные проекты:</u></p> <p>1. «Ключ сильнее замка» - выездная выставка в Пестяковском муниципальном музее из фондов музея (предметы художественнойковки, литья, раритетов слесарного дела).</p> <p>2. «Ивановский текстиль в музеях Дальнего Востока» - проект будет осуществлен в случае финансовой поддержки Благотворительного фонда В. Потанина</p>	<p>Март-апрель</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>III – IV квартал</p>	<p>Н. А. Клюкина</p> <p>Л. Н. Куприянова</p> <p>Г. А. Карева</p>
--	--	---

	<p>3. Фотовыставка «3-й авиаотряд» в рамках программы праздника «Открытое небо» (при возможности софинансирования проекта)</p> <p>4. «Оружейная история» – выездная выставка в Ярославском музее-заповеднике</p>	<p>III квартал</p> <p>I – II квартал</p>	<p>Д. Л. Орлов</p> <p>Д. Л. Орлов М. В. Пророкова</p>
III. Научно-исследовательская деятельность			
<p>1.</p>	<p>В 2018 г. сотрудники музея планируют принять участие в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ивановской областной краеведческой конференции • конференции в Эрмитаже (г. Санкт-Петербург) с докладом «Змеевики в собрании ИГИКМ» • XXXI конференция архивного института РГГУ с докладом «Лотерейные билеты Иваново в собрании ИГИКМ» • научно-практической конференции «Историко-культурный и природный потенциал Кинешемского края. Развитие регионального туризма» • международной конференции «Фотография в музее» (Государственный музейно-выставочный центр РОСФОТО, Санкт-Петербург) • Всероссийской научно-практической конференции «Борисовские чтения» 	<p>I квартал</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>II квартал</p> <p>II квартал</p> <p>IV квартал</p>	<p>Д. Л. Орлов Д. А. Хавина</p> <p>Н. Н. Тимошина</p> <p>Н. Н. Тимошина</p> <p>Д. Л. Орлов</p> <p>Д. Л. Орлов</p> <p>Д. Л. Орлов</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • нумизматические чтения ГИМа (г. Москва) с докладом «Польские бумажные деньги 1794 г.» 	ноябрь	Н. Н. Тимошина
2.	<p>В течение 2017 г. сотрудники музея планируют работу над темами:</p> <p>«Д. Г. Бурылин. Служение добру»</p> <p>«Предметы из кости в коллекции фондов ИГИКМ имени Д. Г. Бурылина»</p> <p>«Обычный музей для особых детей» История улицы Ивановской (Батурина)</p> <p>«Атрибуция предметов конской упряжи среднеазиатского происхождения из вещевого текстильного фонда»</p> <p>«Экслибрисы и суперэкслибрисы на книгах из собрания Д. Г. Бурылина»</p> <p>«Орудия труда эпохи мезолита из коллекций Мордовское, Алексеевское, Поповка»</p> <p>«Музей и время» (об истории создания музея первого Совета)</p> <p>«Стеклянные штофы России XVIII – XIX вв. в собрании ИГИКМ имени Д. Г. Бурылина»</p>	В течение года	<p>Л. Н. Куприянова</p> <p>П. Н. Чечулин</p> <p>Е. А. Мамедова</p> <p>Н. Т. Кулагина</p> <p>Е. Н. Машинистова</p> <p>А. А. Сердитов</p> <p>А. Е. Митрошина</p> <p>Т. Н. Ефимова</p>

<p>«Японские монеты из коллекции драгоценных металлов»</p> <p>«Домовая резьба Ивановской области»</p> <p>Змеевика в собрании ИГИКМ имени Д. Г. Бурлыгина Ивановские лотерейные билеты в собрании ИГИКМ имени Д. Г. Бурлыгина</p> <p>«Первые публикации Ф. Д. Нефёдова в периодических изданиях библиотеки Д. Г. Бурлыгина» «Первые публикации Л. Н. Толстого в изданиях библиотеки Д. Г. Бурлыгина»</p> <p>«Первые издания Иваново-Вознесенской губернии»</p> <p>«Последние годы жизни А. С. Бубнова»</p> <p>«Всеобщая стачка иваново-вознесенских рабочих летом 1905 г., создание и деятельность первого Совета рабочих депутатов» Изучение писем И. М. Коровина с описанием событий стачки в Иваново-Вознесенске в 1905 г.</p> <p>«Музей в социальных сетях: pro et contra» «Музей в «городе-фабрике»»</p> <p>«Казахское оружие в собрании ИГИКМ» «Черкесское оружие в собрании ИГИКМ»</p>		<p>А. С. Меграбян</p> <p>Н. В. Громова</p> <p>Н. Н. Тимошина</p> <p>Л. Н. Киселёва</p> <p>А. И. Мотовилов</p> <p>А. А. Кабанова</p> <p>О. Ю. Королева</p> <p>А. П. Тюленева</p> <p>М. В. Пророкова</p>
--	--	--

	<p>«Русский традиционный костюм из собрания ИГИКМ имени Д. Г. Бурьлина»</p> <p>«Ткани ручной набивки в коллекции Д. Г. Бурьлина» (подготовка статьи)</p> <p>«Ткани, платки ручной набивки из собрания Д. Г. Бурьлина» (работа над каталогом)</p> <p>«История г. Фурманов» – сбор материалов к юбилею города.</p>		<p>Г. А. Карева, З. А. Кусковская</p> <p>Г. А. Карева, З. А. Кусковская, О. А. Калачёва, Н. Б. Шарнова, С. А. Котова, Н. В. Громова</p> <p>Н. А. Клюкина</p>
3.	Работа над издательскими проектами музея.	В течение года	Сотрудники музея
4.	Подготовка к изданию книги воспоминаний заслуженного учителя РСФСР В. Н. Сперанской (составление комментариев к тексту воспоминаний, словаря архаических слов и выражений, словаря топонимов)	В течение I квартала	Д. А. Хавина
5.	Участие в совместном издательском проекте (с Ивановским областным краеведческим обществом) – издание путеводителя «Ивановская Атлантида»	III квартал	Д. Л. Орлов
IV. Научно-просветительная работа			
1.	<p>В 2018 г. музей должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принять посетителей 53,0 тыс. человек - доля индивидуальных посещений – 42,7% - число посетителей дошкольного и школьного возраста, принявших участие в программах эстетического воспитания – 8,9 тыс. чел.; - доля посетителей новых выставок к общему числу посещений – 28% 	В течение года	

	- провести 2700 экскурсии		
2.	<p>Проведение мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ко Дню рождения Д. Г. Бурылина (16 февраля) (акция «День открытых дверей» - бесплатное посещение Музея промышленности и искусства) • к 75-летию победы в Сталинградской битве (музейное занятие «Война глазами очевидца») • апрель – к 134 годовщине со дня рождения А. С. Бубнова - музейная гостиная «Последние годы жизни А. С. Бубнова» в Доме-музее семьи Бубновых • ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. (май) – музейные занятия («Первый 41-й», «Герои военной истории», «Монументы Победы»); • к Международному дню музеев («Ночь в музее») (май); ко Дню знаний (1 сентября); • Ко Дню памяти Д. Г. Бурылина (13 сентября) • «День кадетов в музее» (октябрь) • ко Дню народного единства («Ночь искусств»); • ко Дню Фурмановского муниципального района (август-сентябрь); • к 100-летию образования Иваново-Вознесенской губернии • акция «С миру по нитке – музею гобелен». Коллективное творчество посетителей музея в создании гобелена, посвященного 100-летию города Фурманова 	В течение года	Т. Н. Соколова Орлов Д. Л. Все зав. отделами и филиалом
3.	Проведение традиционных музейных мероприятий:		

	<ul style="list-style-type: none"> • «Городская усадьба приглашает гостей» • творческих музыкальных вечеров • музыкальных гостиных в Музее первого Совета 	<p>1 раз в квартал</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>А. А. Кабанова</p> <p>Н. А. Клюкина</p> <p>О. Ю. Королёва</p>
4.	Реализация проекта «Профессиональные пробы» совместно с отделом образования г. Фурманов в рамках программы «Муниципальная ресурсная сеть как средство профессионального самоопределения учащихся»	В течение года	Н. А. Клюкина
5.	<p>Разработка и проведение новых музейных занятий и экскурсий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тематическая экскурсия по выставке «Дамская сумочка» • тематическая экскурсия по выставке «Советский промышленный дизайн и реклама 1920 – 1970-х годов» • «Животные в искусстве народов мира» - тематическая экскурсия для школьников среднего звена • «Путешествие в прошлое» - пешеходная экскурсия по центральным улицам города • «Война глазами очевидца» - музейное занятие, приуроченное 75-летию победы в Сталинградской битве • «Третья пролетарская столица» - тематическая экскурсия по выставке к 100-летию Иваново-Вознесенской губернии • «Храмы Иваново-Вознесенска» - тематическая экскурсия по городу • «Что за прелесть, эти сказки!» - музейное занятие в «Библиотеке Д. Г. Бурлыгина» • «Орнаменты в музее» - тематическая экскурсия с мастер-классами 	В течение года	<p>Е. А. Мамедова</p> <p>Г. А. Карева</p> <p>А. А. Кабанова</p> <p>Н. А. Клюкина</p> <p>Л. Н. Киселёва</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • «Квест по усадьбе Д. Г. Бурьлина» 		
6.	<p>Проведение ставших уже традиционными музейных занятий и мероприятий;</p> <p>«Как рубашка в поле выросла»</p> <p>«Птицы и звери Ивановского края»</p> <p>«История рисунка и традиции колорирования тканей»;</p> <p>«Текстильные волокна. История ткачества»;</p> <p>«Русский народный и городской костюм»;</p> <p>«Из истории текстильного бизнеса»;</p> <p>«Обрядовая кукла в жизни русского человека»;</p> <p>«Символы Ивановской области»;</p> <p>«День рождения в музее»;</p> <p>«По нашим улицам сквозь время» - тематическая пешеходная экскурсия по музейным окрестностям;</p> <p>«Сударыня Масленица!»;</p> <p>«Игры прошлых веков»;</p> <p>«Новогодняя сказка в музее»;</p> <p>«Научись выбирать»;</p> <p>«Авенир Ноздрин. Уроки истории»</p> <p>«Имею право!»;</p> <p>«По Негорелой улице»</p> <p>«Государственные символы России»</p> <p>«В стране невыученных уроков»</p> <p>«Магия вещей: обряды и обереги наших предков»</p> <p>«Остров сокровищ»</p> <p>«Про любовь»</p> <p>«Музей в деталях»</p> <p>«Коллекции Д.Г. Бурьлина»</p> <p>и др.</p>	В течение года	Зав. отделами и филиалом Отдел музейной педагогики
7.	Активная работа со всеми образовательными учреждениями города		

	(выступления на методических объединениях, совещаниях), с Департаментом образования Ивановской области, отделом образования при администрации г. Иваново, Институтом развития образования Ивановской области, городским методическим центром	В течение года	Зав. отделами и филиалом
8.	Проведение мониторинга спроса на оказание музейных услуг образовательным учреждениям города и области для дальнейшей систематизации и выработки единой программы музейных занятий, мероприятий и экскурсий ИГИКМ им. Д. Г. Бурылина.	В течение года	Т. Н. Соколова Зав. отделами и филиалом
9.	Разработка и внедрение новых образовательных программ для различных возрастных групп посетителей (дошкольники, школьники, студенты ВУЗов, военнослужащих др.)	В течение года	Т. Н. Соколова Зав. отделами и филиалом
10.	Организация тематических экскурсий по учебной программе для студентов ВУЗов: «История рисунка и традиции колорирования тканей» «Текстильные волокна. История ткачества» «Русский народный и городской костюм»; «Из истории текстильного бизнеса» «Ивановский текстиль. История и современность» «Меценаты русской провинции»	В течение года	Г. А. Карева Сотрудники Музея ивановского ситца
11.	Разработка просветительного проекта «Воспитание городом» совместно с коллективом педагогов и учащимися школ № 49 и 68 г.Иваново	I квартал	Зав. Музеем первого Совета О. Ю. Королёва
12.	Работа с посетителями с ограниченными возможностями здоровья: подготовка документов по обеспечению в музее доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с решением Комиссии по обеспечению условий доступности для инвалидов и Комплексом мероприятий в рамках создания доступной среды для инвалидов	В течение года	Зав. отделами

V. Научно-фондовая работа. Учет. Информатизация музея.			
1.	Скомплектовать 312 музейных предметов в соответствии с установленными нормами, перспективным и годовым планами комплектования.	В течение года	Д. Л. Орлов О. А. Чистякова Сотрудники отдела фондов и учета
2.	Подготовить и провести 11 заседаний фондово - закупочной комиссии в соответствии с утвержденным графиком.	В течение года	О. А. Чистякова И. Ю. Хорошева Н. А. Клюкина Сотрудник отдела учета и фондов
3.	Ведение текущей учетной документации: - оформление договоров; - контроль и своевременное оформление документов по предметам временного хранения; - актирование новых поступлений в фонды ИГИКМ.	В течение года	И. Ю. Хорошева Сотрудники отдела учета
4.	Формирование базы данных фондовой электронной системы «АС Музей 3» - 3000 ед.	В течение года	Сотрудники отдела учета Сотрудники отдела фондов
5.	Работа по обеспечению эксплуатации системы "АС-Музей 3", в т.ч.: - сопровождение работ по печати выходной документации (протоколы ФЗК, картотеки, книги поступлений, акты и др.); - мониторинг системы.	В течение года	Ю. Б. Разин И. Ю. Хорошева Е. А. Еременко
6.	Сохранение культурного наследия в цифровом формате. Ведение цифрового архива фото-, аудио-, кино-документов: - фотофиксация 300 фондовых предметов из новых поступлений (в соответствии с планом комплектования); - поисковые работы, атрибуция и подготовка к архивированию; - ведение электронной картотеки архива фото-, аудио-, кино-, документов;	В течение года в соответствии с планами оцифровки и заявками на информационное обеспечение выставочной деятельности	Ю. Б. Разин О. А. Чистякова Сотрудники отдела фондов Оператор отдела учета

	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка и ввод данных цифрового архива – 1100 изображений; - фотофиксация муз. мероприятий – не менее 100 изображений - оцифровка изображений фондовых предметов музейного собрания – 500 изображений - оцифровка изображений фондовых предметов по заявкам – 200 изображений - подготовка и ввод данных цифрового архива – 1100 изображений 		
7.	<p>Работа с коллекциями, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжить работу по сверкам коллекций в соответствии с утвержденным графиком – 20 000 ед. хр.; - инвентаризация фондовых коллекций – 2100 ед. хр. (год. норма); - обеспечить подбор и выдачу музейных предметов по заявкам сотрудников музея, согласно плану экспозиционно-выставочной работы, сторонним организациям по заявкам; - систематизация в хранении фондовых предметов; - дезинфекция и чистка предметов естественноисторической коллекции, коллекции «ВТФ»; - продолжить составление топографических описей на коллекции; - систематизация в хранении фондовых предметов - закончить передачу коллекций:- «Вещевые источники», «ИЗО», «Оружие». 	В течение года	<p>О. А. Чистякова И. Ю. Хорошева И. В. Лисенков Е. А. Еременко Хранители коллекций</p>
8.	Работа с Госкаталогом – 4400 пр.		О. А. Чистякова
9.	Работа по актам комплексной проверки сохранности культурных ценностей, находящихся в фондах музеев РФ, составленному	В течение года	<p>О. А. Чистякова И. Ю. Хорошева</p>

	комиссией Роскультуры и «Росохранкультуры» в части предметов временного хранения.		Е. А. Еременко
10.	Повышение квалификации сотрудников отдела учета на базе Санкт-Петербургского Центра научно-технической информации «Прогресс».	В течение года	О. А. Чистякова Администрация ИГИКМ
11.	Продолжение реставрационных работ предметов из металла	В течение года	А. Э. Юршевич
Работа отдела «Библиотека Д. Г. Бурылина»			
11.	Проведение сверки наличия коллекций фонда библиотеки (не менее 1100 единиц)	В течение года	Л. Н. Киселева А. И. Мотовилов
12.	Продолжить формирование библиографического каталога: <ul style="list-style-type: none"> • сформировать и распечатать из БД - 2000 карточек; • формирование инвентарной книги, внесение изменений в ЭБД с учётом данных инвентарной книги 	В течение года	Ст. н./с. А. И. Мотовилов Ст. н./с. Л. Н. Киселева
13.	Вести формирование топографических описей на книги, получившие постоянное место хранения.	В течение года	Л. Н. Киселева Вед. инж.-прогр. А. Маринин
14.	Сканирование изданий с последующим внесением изображения в учетную БД программы АС Музей-3 - 200 экз. в 1мес.	В течение года	Инженер-програм. А. А. Маринин
Музей Д. Фурманова, филиал ИГИКМ имени Д. Г. Бурылина			
1.	Комплектование музейных предметов по истории города	В течение года	Клюкина Н.А., Воробьева Л.А.
2.	Оформление учетной документации (акты приема на временное хранение, акты возврата) на предметы, предназначенные для выставок	В течение года	Клюкина Н.А., Воробьева Л.А.

3.	Составить охранные описи на временные выставки	В течение года	Клюкина Н.А., Воробьева Л.А.
4.	Принять в музей выездную ФЗК	В течение года	Клюкина Н.А., Воробьева Л.А.
5.	Сверка наличия предметов «документы» (824 ед. хранения)	В течение года	Клюкина Н.А., Воробьева Л.А.
6.	Работа с Госкаталогом – 2000 пр.	В течение года	Клюкина Н.А., Воробьева Л.А.
VI. Научно-методическая работа			
1.	Проведение заседаний научно-методического совета по плану	В течение года	Т. Н. Соколова
2.	Проведение работы по повышению профессионального уровня работников музея (методическая учеба, стажировки, командировки, семинары, индивидуальная помощь), в т.ч. проведение выездной формы научно-методической учебы для сотрудников музея (на базе одного из музеев соседних регионов при наличии финансирования)	В течение года	Т. Н. Соколова Д. Л. Орлов
3.	Организация учебной практики студентов ВУЗов, учащихся школ и средне-профессиональных учебных заведений	В течение года	Т. Н. Соколова Д. Л. Орлов Зав. отделами
VII. Рекламно-издательская деятельность			
1.	В 2018 году сотрудники музея планируют подготовить следующие издания:		
	«Бурьлинский альманах» №№ 9, 10 (при наличии финансирования)	II и IV кварталы	Д. Л. Орлов
2.	Обеспечение представительства ИГИКМ на портале «Музеи России», в	В течение года	А. П. Тюленева

	<p>т.ч. - актуализация официальных страничек филиалов и отделов музея на портале «Музеи России»; - подготовка и отправка новостных материалов из жизни музея.</p>		
3.	Администрирование групп музея в соц. сетях «ВКонтакте», «Facebook», аккаунта в «Twitter» и Instagram, обновление новостной ленты на сайте учреждения, работа в системе АИС ЕИПСК	В течение года	А. П. Тюленева
4.	Фото-, аудио- и видеосъемка музейных мероприятий, их обработка и сдача в цифровой архив – не менее 80 изображений	В течение года	Ю. Б. Разин
VIII. Хозяйственная деятельность			
1.	<p>Заключение государственных контрактов, договоров и дополнительных соглашений с организациями:</p> <p>МП «Ивгортеплоэнерго», ЭСК «Гарант», УМП «Водоканал», ООО «Фурманов водоканал», МУП «Спецавтобаза», ОАО «Ростелеком», ОВО по г.Иваново-филиал ФГКУ УВО УМВД России по городу Иваново, ОВО г.Фурманова, Филиал ФГУП «Охрана» МВД России по Ивановской области, ООО «Газпром межрегионгаз Иваново», ООО «Энергокомплекс», ООО «Профи-Групп», ЗАО «Квантум», ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области», МУП «САЖХ гор. Иванова», ООО «Техносервис», и с другими организациями в соответствии ФЗ – 44 по п.4, п.5, п.8, п.29 и по итогам проведения конкурсных процедур.</p>	Январь и в течение года	С. А. Муранова, О. А. Фатова, Комяков Р. Ю.
2.	Заключение договоров, трудовых соглашений с организациями и частными лицами по хозяйственной части.	В течение года	С. А. Муранова, И. Ю. Олейник, О. А. Фатова, Комяков Р. Ю.
3.	Оформить пожарно-техническую документацию на текущий год в	В течение года	С. А. Муранова, С. Б. Березин,

	соответствии с номенклатурой дел		
4.	Проведение противопожарных мероприятий (устранение нарушений законодательства в области пожарной безопасности, выявленных в ходе проверки ГУ МЧС РФ по Ивановской области)	В течение года	Муранова С. А., С. Б. Березин
5.	Организовать проведение занятий пожарной безопасности и технике безопасности с лицами, ответственными за пожарную безопасность в зданиях музеев с приглашением сотрудников ГУ МЧС РФ по Ивановской области	2 квартал	С. А. Муранова, С. Б. Березин
6.	Проводить организационно-технические мероприятия планово-профилактического характера по поддержанию технических средств охранно-пожарной сигнализации в исправном состоянии	1 раз в квартал ППР ст.61	С. А. Муранова, С. Б. Березин, зав.отделами и филиалом
7.	Разработка документации по охране труда	В течение года	С. Б. Березин
8.	Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности	В течение года	С. Б. Березин
9.	Разработка документации по гражданской обороне и антитеррористических мероприятий, проведение учебных занятий для сотрудников	В течение года	С. Б. Березин
10.	Произвести проверку и если требуется огнезащитную обработку деревянных конструкций в зданиях музея ППБ 01-03- (1 раза в год)	2 квартал 4 квартал	С. А. Муранова, С. Б. Березин, зав.отделами и филиала
11.	Осуществить работы по ремонту электропроводки в зданиях МВЦ, МПИ, частичный ремонт в музее Ивановского ситца	1 полугодие	С. А. Муранова, Сдобнов Д. Ю.,

12.	Произвести проверку сопротивления электроизоляции во всех зданиях музея	1 полугодие	С. А. Муранова, Сдобнов Д. Ю.
13.	Произвести перекатку пожарных рукавов на новую скатку во всех зданиях музея	1 квартал	С. Б. Березин, зав.отделами и филиалом
14.	Произвести проверку внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу во всех зданиях музея	2 -4 квартал	С. Б. Березин, зав.отделами и филиалом
15.	Проводить инструктаж по соблюдению правил пожарной безопасности с вновь принятыми на работу	постоянно	С. Б. Березин, зав.отделами и филиалом
16.	Организовать проведение профилактических занятий с работниками музея по правилам пожарной безопасности технике безопасности	1 и 4 квартал	С. А. Муранова, И. Ю. Олейник
17.	Проведение санитарных дней (последняя пятница) и субботников по благоустройству территории	В течение года	С. А. Муранова,И. Ю. Олейник, зав.отделами и филиалом
18.	Обучение пожарно-техническому минимуму зав.отделов	В течение года	С. Б. Березин
19.	Произвести ревизию теплоузлов, текущий ремонт инженерных сетей, замена термометров и манометров, подготовить здания к отопительному сезону	Май-июль	С. А. Муранова, И. Н. Данилов,
20	Опрессовка 5-ти элеваторов	Июль-август	С. А. Муранова, И. Н. Данилов,
21.	Техническое обслуживание мероприятий музея в соответствии с паспортом по энергосбережению.	В течение года	Сдобнов Д. Ю., зав. отделами и филиалом
22.	Проведение текущего ремонта транспорта. Прохождение техосмотра транспорта, страхование транспортных средств	В течение года	И. Ю. Олейник, Ю. В. Наумов

23.	Изготовление вывесок, визиток, штампов и печатей	по требованию	С. А. Муранова, И. Ю. Олейник
	Изготовление фондового оборудования	3 квартал	С. А. Муранова, И. Ю. Олейник
24.	Проведение инвентаризации учета основных средств и товарно-материальных ценностей	2 квартал	И. Ю. Олейник, комиссия по инвентаризации
25.	Закупка необходимых хозяйственных и канцелярских товаров	В течение года	С. А. Муранова, И. Ю. Олейник, Матвейчева И. З.
26.	Закупка электрооборудования	постоянно	С. А. Муранова, И. Ю. Олейник, Сдобнов Д. Ю., Матвейчева И.З.
27.	Закупка сувенирной продукции	В течение года	Матвейчева И.З.
28.	Проведение утилизации списанных предметов и материалов на складе.	сентябрь	Олейник И. Ю., Е. С. Фомина, Матвейчева И. З.
29.	Наем транспорта для перевозки объемных грузов для нужд музея.	по требованию	С. А. Муранова, Олейник И. Ю.
30.	Завершение реконструкции фасада МВЦ	В течение года	Муранова С. А., Олейник И. Ю.
31.	Обрез деревьев (« Дом –музей семьи Бубновых», музей Ивановского ситца, музей Первого совета)	2-3 квартал	Муранова С. А., Олейник И. Ю. зав. отдела
32.	Мытье окон (МПИ, музей Ивановского ситца, музей Первого совета)	по необходимости	Олейник И. Ю., С. Б. Березин, зав. отделов
33.	Очистка крыш от снега и наледи	1 и 4 квартал	С. Б. Березин

			зав. отделами
34.	Оформление документации по зданиям и землям	В течение года	Муранова С. А., Комяков Р. Ю.
35.	Закупка спец. одежды	1-2 квартал	Муранова С. А., Олейник И. Ю.
36.	Наружное освещение входной зоны музея	2-3 квартал	Муранова С. А., Олейник И. Ю., Сдобнов Д. Ю.
37.	Проведение капитального ремонта МВЦ	В течение года	Муранова С. А., Комяков Р. Ю., Олейник И. Ю.
38.	Изготовление планов эвакуации материальных ценностей	3 – 4 квартал	С. А. Муранова, И. Ю. Олейник
39.	Проведение специальной оценки условий труда	2-3 квартал	С. Б. Березин, Н. Ю. Колосницына, зав. отделами
40.	Аварийный ремонт Музея ивановского ситца	2-3 квартал	Муранова С. А., Олейник И. Ю., С. Б. Березин
41.	Монтаж в МВЦ – АПС, СОУЭ, ОТС, ТСВН	1-2 квартал	Муранова С. А., С. Б. Березин, И. Ю. Олейник, А. Е. Митрошина
42.	Текущий ремонт 2-3 этажа МВЦ	1-2 квартал	Муранова С. А., С. Б. Березин, И. Ю. Олейник, А. Е. Митрошина
43.	Установка видеонаблюдения входной зоны и первого этажа Музея ивановского ситца	1 квартал	Муранова С. А., И. Ю. Олейник, Г. А. Карева
Музей Д. Фурманова, филиал ИГИКМ имени Д. Г. Бурылина			
1.	Плановая проверка дымоходов, газоанализатора, датчиков в газовой котельной	III квартал	Н. А. Клюкина
2.	Косметический ремонт площадки, на которой установлен бюст Д. Фурманова	III квартал	Н. А. Клюкина

3.	Опрессовка системы отопления	III квартал	Н. А. Клюкина
4.	Замена 1 листа кровли на крыше музея	III квартал	Н. А. Клюкина
5.	Проверка газового счетчика	4 марта	Н. А. Клюкина
6.	Ремонт площадки перед основным входом в музей	III квартал	Н. А. Клюкина

Исполнитель: Тюленева А.П. — ученый секретарь.